

**Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus**

DEN EUROPÆISKE UNION

Offentliggørelse af Supplementet til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>**UDBUDSBEKENDTGØRELSE****DEL I: ORDREGIVENDE MYNDIGHED****I.1) NAVN, ADRESSER OG KONTAKT(ER)**

**Officielt navn:** [Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus](#)  
**Adresse:** [Kirkestræde 11](#)  
**By:** [Holstebro](#) Postnummer: [7500](#)  
**Land:** [Danmark](#)  
**Kontakt(er):** [Holstebro Kommune](#) Telefon:  
**Att.** [Morten Jensen](#)  
**E-mail:** [morten.jensen@holstebro.dk](mailto:morten.jensen@holstebro.dk) Fax:

**Internetadresse(r) (i givet fald)**Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed (URL): [www.holstebro.dk](http://www.holstebro.dk)

Internetadresse for køberprofilen (URL):

**Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til:**

- Se under kontakt(er) ovenfor  
 Andet: Udfyld bilag A.I

**Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) kan fås ved henvendelse til:**

- Se under kontakt(er) ovenfor  
 Andet: Udfyld bilag A.II

**Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til:**

- Se under kontakt(er) ovenfor  
 Andet: Udfyld bilag A.III

**Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus**

---

**I.2) DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS ART OG HOVEDAKTIVITET(ER)**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="radio"/> Ministerium eller anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger | <input checked="" type="radio"/> Generelle offentlige tjenester |
| <input type="radio"/> Nationalt kontor eller forbundskontor  | <input type="radio"/> Forsvar                                   |
| <input checked="" type="radio"/> Regional eller lokal myndighed  | <input type="radio"/> Offentlig orden og sikkerhed              |
| <input type="radio"/> Regionalt eller lokalt kontor  | <input type="radio"/> Miljø                                     |
| <input type="radio"/> Offentligretligt organ   | <input type="radio"/> Økonomiske og finansielle anliggender     |
| <input type="radio"/> Europæisk institution/agentur eller international organisation   | <input type="radio"/> Sundhed                                   |
| <input type="radio"/> Andet ( <i>angiv nærmere</i> ):  | <input type="radio"/> Boliger og offentlige faciliteter         |
|  | <input type="radio"/> Social beskyttelse                        |
|  | <input type="radio"/> Fritid, kultur og religion                |
|  | <input type="radio"/> Uddannelse                                |
|  | <input type="radio"/> Andet ( <i>angiv nærmere</i> ):           |

Den ordregivende myndighed køber på vegne af andre ordregivende myndigheder:

- ja  nej

## Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus

### DEL II: KONTRAKTENS GENSTAND

#### II.1) BESKRIVELSE

##### II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten

Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus

##### II.1.2) Kontrakttype og udførelses- eller leveringssted

(Vælg kun den kategori – bygge- og anlægsarbejder, varer eller tjenesteydelser – som passer bedst til den specifikke kontraktgenstand eller det specifikke indkøb)

<input checked="" type="radio"/> <b>a) Bygge- og anlægsarbejder</b> <input type="radio"/> Udførelse <input checked="" type="radio"/> Projektering og udførelse <input type="radio"/> Udførelse i form af et bygge- og anlægsarbejde efter den ordregivende myndigheds specifikationer	<input type="radio"/> <b>b) Varer</b> <input type="radio"/> Indkøb <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Leje <input type="radio"/> Leje med forkøbsret <input type="radio"/> En kombination	<input type="radio"/> <b>c) Tjenesteydelser</b>  Tjenesteydelseskategori: nr. <i>(for tjenesteydelseskategori 1-27, se bilag II til direktiv 2004/18/EF)</i>
Hovedudførelsessted  Holstebro  NUTS-kode <b>DK041</b>	Hovedleveringssted	Hovedudførelsessted

##### II.1.3) Bekendtgørelsen vedrører

- En offentlig kontrakt
- Udarbejdelse af en rammeaftale
- Etablering af et dynamisk indkøbssystem

##### II.1.4) Oplysninger om rammeaftalen (i givet fald)

<input type="radio"/> Rammeaftale med flere aktører Antal <i>eller, i givet fald, maks. antal deltagere i den planlagte rammeaftale</i>	<input type="radio"/> Rammeaftale med en enkelt aktør
---	---

##### Rammeaftalens varighed:

År: \_\_\_\_\_ eller måneder: \_\_\_\_\_

Begrundelse for en rammeaftale med en varighed på over fire år:

<b>Anslået samlet værdi af indkøbene i løbet af hele rammeaftalens varighed (i givet fald anfør kun tal):</b>	
Anslået værdi ekskl. moms:	valuta:
<i>eller mellem</i> _____ <i>og</i> _____	valuta:
Hyppighed og værdi af de kontrakter, der skal tildeles (hvis kendt):	

---

## Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus

---

### II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene

I forbindelse med samlingen af flere af kommunens funktioner, skal der skabes mere plads i forbindelse med Rådhuset. Der ønskes derfor en udbygning af det eksisterende Rådhus.

Udbygningen vil bestå i et nyt kontorhus med tilhørende faciliteter som fx. mødelokaler og modtagelse af borgere.

Udbygningen skal huse Jobcenter, Ydelseskontor samt IT afdeling.

Kontorhuset på ca. 3.000 m<sup>2</sup> med plads til ca. 150 arbejdspladser, ønskes opført som en tilpasset udbygning af det eksisterende Rådhus nord for biblioteket og forventes opført i LEK2015.

Det understreges at omfanget af ombygning i det eksisterende Rådhus/bibliotek, forventes at blive minimalt.

Kontrakten vedrører opførelse af udbygningen i totalentreprise.

## Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus

### II.1.6) CPV-Klassifikation (Common Procurement Vocabulary)

	Primærglossar	Supplerende glossar (i givet fald)
Hovedgenstand	45210000	
Yderligere genstande	71200000	
	71300000	

### II.1.7) Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb

ja  nej

### II.1.8) Opdeling i partier (for oplysninger om partier benyttes bilag B en gang for hvert parti)

ja  nej

Hvis ja, skal der afgives bud på (sæt kryds i én rubrik)

- et enkelt parti  
 et eller flere partier  
 alle partierne

### II.1.9) Alternative bud vil blive taget i betragtning

ja  nej

## II.2) ORDRENS MÆNGDE ELLER OMFANG

### II.2.1) Samlet mængde eller omfang (i givet fald inkl. alle partier og optioner)

Kontorhus på ca. 3.000 m2 med plads til ca. 150 arbejdspladser

Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms (anfør kun tal):	valuta:
eller mellem	og
	valuta:

### II.2.2) Optioner (i givet fald)

ja  nej

Hvis ja, beskrivelse af disse optioner:

Evt. optioner vil fremgå af udbudsmaterialet.

Hvis kendt, foreløbig tidsplan for anvendelse af disse optioner:		
i måneder	eller dage:	(fra tildeling af kontrakten)
Antal gange, der er mulighed for forlængelse (i givet fald):	eller mellem	og

## II.3) KONTRAKTENS VARIGHED ELLER FRIST FOR DENS OPFYLDELSE

Varighed i måneder:	eller dage:	(fra tildeling af kontrakten)
eller	15/02/2012	(dd/mm/åååå)
påbegyndelse		
færdiggørelse	01/04/2013	(dd/mm/åååå)

## Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus

### DEL III: JURIDISKE, ØKONOMISKE, FINANSIELLE OG TEKNISKE OPLYSNINGER

#### III.1) BETINGELSER I KONTRAKTEN

##### III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges (*i givet fald*)

Evt. krav vil fremgå af udbudsmaterialet.

##### III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom

Evt. krav vil fremgå af udbudsmaterialet.

##### III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles (*i givet fald*)

Hvis tilbuddet afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt udpege en befuldmægtiget, som Ordregiver med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med.

##### III.1.4) Andre særlige vilkår, som gælder for opfyldelse af kontrakten (*i givet fald*)

ja  nej

Hvis ja, beskrivelse af de særlige vilkår

#### III.2) BETINGELSER FOR DELTAGELSE

##### III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Hvis ansøgningen helt eller delvist baseres på økonomisk eller finansiell kapacitet hos andre virksomheder end ansøgeren, skal oplysningerne endvidere gives for hver enkelt af sådanne virksomheder.

Ansøgningen skal vedlægges:

- 1) Virksomhedsnavn, adresse, selskabsform, organisation, ejerforhold, telefonnr., telefaxnr. og emailadresse.
- 2) Tro og loveerklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997. Ubetalt og forfalden gæld må ikke overstige 100 000 DKK.

##### III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Hvis ansøgningen helt eller delvist baseres på økonomisk eller finansiell kapacitet hos andre virksomheder end ansøgeren, skal oplysningerne endvidere gives for hver enkelt af sådanne virksomheder.

Ansøgningen skal vedlægges:

3) Erklæring med virksomhedens økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning, resultat og egenkapital. For nystartede virksomheder kan der vedlægges nøgletal minimum fra seneste regnskabsår suppleret med en finansiell vurdering fra revisor.

4) Erklæring om at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens balance og egenkapital siden seneste regnskabsår. Hvis der er sket væsentlige ændringer, skal de økonomiske nøgletal (omsætning, resultat, balance og egenkapital) opgjort pr. 1. juli 2011 vedlægges.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves (*i givet fald*):

## Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus

Der gøres opmærksom på at udvælgelse af deltagere indledningsvis vil blive foretaget på baggrund af en egnethedsvurdering af ansøgerens økonomiske kapacitet, hvor omsætning og egenkapital for totalentreprenøren vurderes samt en teknisk kapacitet, hvor antallet af funktionærer hos hhv. totalentreprenør og totalentreprenørens rådgivere vurderes.

### III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves (i givet fald):

For hvert firma i totalentreprisegruppen (minimum totalentreprenør, ingeniør og arkitekt) skal følgende oplyses:

5) Oplysninger om virksomhedens faglige kapacitet opdelt på personalegrupper, herunder det årlige gennemsnit antal beskæftigede de seneste 3 år samt antal funktionærer i virksomheden som beskæftiger sig med totalentrepriser.

6) Fremlæggelse af projektreferencer for tilsvarende opgaver af relevans for den udbudte totalentrepriseopgave udført inden for de seneste 5 år. Referencerne skal indeholde følgende:

- projektnavn
- projektbeskrivelse
- bygherre/kunde
- størrelse (pris eller mængde)
- entrepriseform
- oplysning om firmaets rolle og ansvar i projektet

7) For de tekniske rådgivere skal der fremsendes dokumentation for erfaring med lavenergibyggeri. Mht. referencer jf. ovenstående pkt. 6) og 7), forbeholder bygeherren sig ret til at indhente yderligere oplysninger og dokumentation.

8) Kort beskrivelse af totalentreprenørens kvalitetsstyrings og miljøledelsessystem.

Der gøres opmærksom på at udvælgelse af deltagere indledningsvis vil blive foretaget på baggrund af en egnethedsvurdering af ansøgerens økonomiske kapacitet, hvor omsætning og egenkapital for totalentreprenøren vurderes samt en teknisk kapacitet, hvor antallet af funktionærer hos hhv. totalentreprenør og totalentreprenørens rådgivere vurderes.

### III.2.4) Reserverede kontrakter (i givet fald)

ja  nej

Kontrakten er forbeholdt beskyttede værksteder

Kontrakten skal udføres i forbindelse med programmer for beskyttet beskæftigelse

---

**Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus**

---

**III.3) SPECIFIKKE VILKÅR FOR TJENESTEYDELSESKONTRAKTER****III.3.1) Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession**

ja  nej

**Hvis ja,** henvisning til den relevante lov eller administrative bestemmelse:

**III.3.2) Juridiske personer bør angive navn og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre kontrakten**

ja  nej

## Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus

### DEL IV: PROCEDURER

#### IV.1) TYPE PROCEDURE

##### IV.1.1) Type procedure

<input type="radio"/> Offentlig	
<input checked="" type="radio"/> Begrænset	
<input type="radio"/> Hastende begrænset	Begrundelse for brug af hasteproceduren:
<input type="radio"/> Efter forhandling	Kandidaterne er allerede blevet udvalgt <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nej <b>Hvis ja, anfør navn og adresse på de økonomiske aktører, som allerede er blevet udvalgt, under del VI.3) Yderligere oplysninger</b>
<input type="radio"/> Hastende udbud efter forhandling	Begrundelse for brug af hasteproceduren:
<input type="radio"/> Konkurrencepræget dialog	

##### IV.1.2) Begrænsning af det antal økonomiske aktører, som vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage (ved begrænset udbud og udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Planlagt antal økonomiske aktører <b>7</b>
eller planlagt minimum antal <input type="text"/> og i givet fald, maks. antal <input type="text"/>
Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: Såfremt der er flere egnede aktører end de planlagte, vil Holstebro Kommune vælge de ansøgere der, set i lyset af den udbudte totalentrepiseopgave og ønsket om at opnå en optimal konkurrence med et bredt konkurrencefelt, har de bedste referencer. Udvælgelsen vil således ske på baggrund af en vurdering af ansøgerteamets samlede relevante referencer, herunder også referencer fra rådgivere. Ved vurdering af referencer vil der blive lagt vægt på følgende: Gældende for alle referencer fra både totalentreprenør og rådgivere: -bygningstype og funktion som den udbudte opgave -ca. samme størrelse eller større end den udbudte opgave -kompleksitet som udbudte opgave. Referencer fra totalentreprenøren: -skal være referencer, hvor denne selv har været totalentreprenør. Referencer fra rådgiverne -referencer fra projektering af lavenergibyggeri af ca. samme størrelse eller større.

##### IV.1.3) Reduktion af antallet af økonomiske aktører i forbindelse med forhandlingerne eller dialogen (udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Anvendelse af etapeopdelt procedure for gradvist at reducere det antal løsninger, der skal drøftes, eller bud, der skal forhandles

ja  nej

## Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus

### IV.2) TILDELINGSKRITERIER

#### IV.2.1) Tildelingskriterier (afkryds den/de relevante rubrik(ker))

Laveste pris

eller

det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af

de nedenfor anførte kriterier (tildelingskriterierne skal anføres med deres vægtning eller i prioriteret rækkefølge med det vigtigste først, hvis det af påviselige grunde ikke er muligt af foretage en vægtning)

de kriterier, der er anført i specifikationerne, opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

Kriterier	Vægtning	Kriterier	Vægtning
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Der vil blive anvendt elektronisk auktion

ja  nej

Hvis ja, yderligere oplysninger om elektronisk auktion (i givet fald)

### IV.3) ADMINISTRATIVE OPLYSNINGER

#### IV.3.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed (i givet fald)

#### IV.3.2) Forudgående offentliggørelser om samme kontrakt

ja  nej

Hvis ja,

<input type="radio"/> Vejledende forhåndsmeddelelse	<input type="radio"/> Meddelelse om en køberprofil
Bekendtgørelsens nummer i EUT:	af (dd/mm/åååå)
<input type="radio"/> Andre forudgående offentliggørelser (i givet fald)	

#### IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter (med undtagelse af dynamiske indkøbssystemer) eller beskrivende dokumenter (hvis der er tale om en konkurrencepræget dialog)

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter	
Dato: (dd/mm/åååå)	Tidspunkt:
Der skal betales for dokumenterne	
<input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nej	
Hvis ja, pris (anfør kun tal):	valuta:
Betalingsvilkår og -metode:	

**Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus**

---

**IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

Dato: 08/08/2011 (dd/mm/åååå) Tidspunkt: 14:00

**IV.3.5) Frist for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte kandidater (hvis kendt) (ved begrænset udbud og udbud efter forhandling samt konkurrencepræget dialog)**

Dato: (dd/mm/åååå)

**IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Andet:

**IV.3.7) Minimumsperiode, i hvilken tilbudsgiveren er forpligtet af sit bud (ved offentligt udbud)**

Indtil: (dd/mm/åååå)

eller periode i måneder: eller dage: (fra datoen for modtagelse af buddene)

**IV.3.8) Fremgangsmåden ved åbning af bud**

Dato: (dd/mm/åååå) Tidspunkt:

Sted (i givet fald):

Personer, der må være til stede ved åbningen af bud (i givet fald)

 ja  nej

**Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus**

---

**DEL VI: SUPPLERENDE OPLYSNINGER****VI.1) ER DER TALE OM GENTAGNE OFFENTLIGE INDKØB** (i givet fald)

ja  nej

Hvis ja, skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

**VI.2) VEDRØRER KONTRAKTEN ET PROJEKT/PROGRAM, DER FINANSIERES AF FÆLLESSKABSMIDLER?**

ja  nej

Hvis ja, anfør projektet/erne og/eller programmet/erne:

**VI.3) YDERLIGERE OPLYSNINGER** (i givet fald)

Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres i 2 skriftlige eksemplarer samt i en digital udgave på CD-rom eller på memory stick. Udformningen af ansøgningen bedes følge disponeringen, som er angivet i udbudsbekendtgørelsens pkt. III.2.1), III.2.2) og III.2.3).

Holstebro Kommune forbeholder sig ret til at rekvirere serviceattester fra ansøgerne.

**VI.4) KLAGEPROCEDURER****VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Officielt navn: [Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen](#)  
Adresse: [Kampmannsgade 1](#)  
By: [København V](#) Postnummer: **1780**  
Land: [Danmark](#) Telefon:  
E-mail: Fax:  
Internetadresse (URL):

**Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne** (i givet fald)

Officielt navn:  
Adresse:  
By: Postnummer:  
Land: Telefon:  
E-mail: Fax:  
Internetadresse (URL):

**VI.4.2) Indgivelse af klager** (udfyld VI.4.2) *ELLER* om nødvendigt VI.4.3)

Præcise oplysninger om frister for indgivelse af klager:

---

**Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus**

---

**VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan indhentes oplysninger om indgivelse af klager**

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

**VI.5) DATO FOR AFSENDELSE AF DENNE BEKENDTGØRELSE:***06/07/2011 (dd/mm/åååå)*

**Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus**

---

**BILAG A**

## YDERLIGERE ADRESSER OG KONTAKTER

**I) ADRESSER OG KONTAKTER, HVOR DER KAN INDHENTES YDERLIGERE OPLYSNINGER**

Officielt navn: [Kuben Management A/S](#)  
Adresse: [Åboulevarden 70](#)  
By: [Aarhus C](#) Postnummer: [8000](#)  
Land: [Danmark](#)  
**Kontakt(er):** Telefon:  
Att. [Morten Jørgensen](#)  
E-mail: [mj@kubenman.dk](mailto:mj@kubenman.dk) Fax:  
Internetadresse (URL): [www.kubenman.dk](http://www.kubenman.dk)

**II) ADRESSER OG KONTAKTER, HVOR DER KAN FÅS SPECIFIKATIONER OG YDERLIGERE DOKUMENTER (HERUNDER DOKUMENTER VEDRØRENDE DEN KONKURRENCEPRÆGEDE DIALOG SAMT DET DYNAMISKE INDKØBSSYSTEM)**

Officielt navn: [Ingen dokumenter](#)  
Adresse: [Ingen dokumenter](#)  
By: [Ingen dokumenter](#) Postnummer: [Ingen dokumenter](#)  
Land: [Danmark](#)  
**Kontakt(er):** Telefon:  
Att.  
E-mail: Fax:  
Internetadresse (URL):

**III) ADRESSER OG KONTAKTER, SOM BUD/ANSØGNINGER OM DELTAGELSE SKAL SENDES TIL**

Officielt navn: [Kuben Management A/S](#)  
Adresse: [Åboulevarden 70](#)  
By: [Aarhus C](#) Postnummer: [8000](#)  
Land: [Danmark](#)  
**Kontakt(er):** Telefon: [+45 89336969](#)  
Att. [Morten Jørgensen](#)  
E-mail: [mj@kubenman.dk](mailto:mj@kubenman.dk) Fax:  
Internetadresse (URL): [www.kubenman.dk](http://www.kubenman.dk)

**Udbygning af Holstebro Rådhus - Nyt kontorhus****BILAG B (1)**

OPLYSNINGER VEDRØRENDE PARTIER

PARTI NR. BETEGNELSE

**1) KORT BESKRIVELSE****2) CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY)****3) MÆNGDE ELLER OMFANG**

<i>Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms (anfør kun tal):</i>		valuta:
<i>eller mellem</i>	<i>og</i>	valuta:

**4) ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/  
FÆRDIGGØRELSE (i givet fald)**

Varighed i måneder:	<i>eller dage:</i>	(fra tildeling af kontrakten)
<i>eller</i>	<i>(dd/mm/åååå)</i>	
påbegyndelse		
færdiggørelse	<i>(dd/mm/åååå)</i>	

**5) YDERLIGERE OPLYSNINGER OM PARTIER**