

Udbygning af Holstebro Rådhus



DEN EUROPÆISKE UNION

Offentliggørelse af Supplementet til Den Europæiske Unions Tidende

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Oplysninger og online-formularer: <http://simap.europa.eu>

UDBUDSBEKENDTGØRELSE

DEL I: ORDREGIVENDE MYNDIGHED

I.1) NAVN, ADRESSER OG KONTAKT(ER)

Officielt navn: Udbygning af Holstebro Rådhus
Adresse: Kirkestræde 11
By: Holstebro Postnummer: 7500
Land: Danmark
Kontakt(er): Holstebro Kommune Telefon:
Att. Morten Jensen
E-mail: Morten.Jensen@holstebro.dk Fax:

Internetadresse(r) (*i givet fald*)

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed (*URL*): <http://www.holstebro.dk>

Internetadresse for køberprofilen (*URL*):

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til:

- Se under kontakt(er) ovenfor
 Andet: Udfyld bilag A.I

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) kan fås ved henvendelse til:

- Se under kontakt(er) ovenfor
 Andet: Udfyld bilag A.II

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til:

- Se under kontakt(er) ovenfor
 Andet: Udfyld bilag A.III

Udbygning af Holstebro Rådhus

I.2) DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS ART OG HOVEDAKTIVITET(ER)

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> Ministerium eller anden myndighed på nationalt plan eller forbundsplan, herunder regionale eller lokale afdelinger | <input checked="" type="radio"/> Generelle offentlige tjenester |
| <input type="radio"/> Nationalt kontor eller forbundskontor | <input type="radio"/> Forsvar |
| <input checked="" type="radio"/> Regional eller lokal myndighed | <input type="radio"/> Offentlig orden og sikkerhed |
| <input type="radio"/> Regionalt eller lokalt kontor | <input type="radio"/> Miljø |
| <input type="radio"/> Offentligretligt organ | <input type="radio"/> Økonomiske og finansielle anliggender |
| <input type="radio"/> Europæisk institution/agentur eller international organisation | <input type="radio"/> Sundhed |
| <input type="radio"/> Andet (<i>angiv nærmere</i>): | <input type="radio"/> Boliger og offentlige faciliteter |
| | <input type="radio"/> Social beskyttelse |
| | <input type="radio"/> Fritid, kultur og religion |
| | <input type="radio"/> Uddannelse |
| | <input type="radio"/> Andet (<i>angiv nærmere</i>): |

Den ordregivende myndighed køber på vegne af andre ordregivende myndigheder:

- ja nej

Udbygning af Holstebro Rådhus

DEL II: KONTRAKTENS GENSTAND

II.1) BESKRIVELSE

II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten

Udbygning af Holstebro Rådhus

II.1.2) Kontrakttype og udførelses- eller leveringssted

(Vælg kun den kategori – bygge- og anlægsarbejder, varer eller tjenesteydelser – som passer bedst til den specifikke kontraktgenstand eller det specifikke indkøb)

<input checked="" type="radio"/> a) Bygge- og anlægsarbejder <input type="radio"/> Udførelse <input checked="" type="radio"/> Projektering og udførelse <input type="radio"/> Udførelse i form af et bygge- og anlægsarbejde efter den ordregivende myndigheds specifikationer	<input type="radio"/> b) Varer <input type="radio"/> Indkøb <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Leje <input type="radio"/> Leje med forkøbsret <input type="radio"/> En kombination	<input type="radio"/> c) Tjenesteydelser Tjenesteydelseskategori: nr. <i>(for tjenesteydelseskategori 1-27, se bilag II til direktiv 2004/18/EF)</i>
Hovedudførelsessted Holstebro NUTS-kode DK042	Hovedleveringssted	Hovedudførelsessted

II.1.3) Bekendtgørelsen vedrører

- En offentlig kontrakt
- Udarbejdelse af en rammeaftale
- Etablering af et dynamisk indkøbssystem

II.1.4) Oplysninger om rammeaftalen (i givet fald)

<input type="radio"/> Rammeaftale med flere aktører Antal <i>eller, i givet fald, maks. antal deltagere i den planlagte rammeaftale</i>	<input type="radio"/> Rammeaftale med en enkelt aktør
---	---

Rammeaftalens varighed:

År: _____ eller måneder: _____

Begrundelse for en rammeaftale med en varighed på over fire år:

Anslået samlet værdi af indkøbene i løbet af hele rammeaftalens varighed (i givet fald anfør kun tal):	
Anslået værdi ekskl. moms:	valuta:
<i>eller mellem</i> _____ <i>og</i> _____	valuta:
Hyppighed og værdi af de kontrakter, der skal tildeles (hvis kendt):	

Udbygning af Holstebro Rådhus

II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene

I forbindelse med samlingen af flere af kommunens funktioner, skal der skabes mere plads på Rådhuset. Derfor ønskes opført en udbygning af det eksisterende Rådhus. Udbygningen vil bestå af et kontorhus med tilhørende faciliteter som fx. mødelokaler og modtagelse for borgere (Jobcenter og Ydelseskontor).

Kontorhuset på ca. 3.000 m² med plads til ca. 150 arbejdspladser, ønskes opført som en tilpasset udbygning af det eksisterende rådhus nord for biblioteket og forventes opført i LEK2015.

Kontrakten vedrører opførelse af udbygningen i totalentreprise.

Udbygning af Holstebro Rådhus**II.1.6) CPV-Klassifikation (Common Procurement Vocabulary)**

	Primærglossar	Supplerende glossar (i givet fald)
Hovedgenstand	45210000	
Yderligere genstande	71200000	
	71300000	

II.1.7) Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb

ja nej

II.1.8) Opdeling i partier (for oplysninger om partier benyttes bilag B en gang for hvert parti)

ja nej

Hvis ja, skal der afgives bud på (sæt kryds i én rubrik)

- et enkelt parti
 et eller flere partier
 alle partierne

II.1.9) Alternative bud vil blive taget i betragtning

ja nej

II.2) ORDRENS MÆNGDE ELLER OMFANG**II.2.1) Samlet mængde eller omfang (i givet fald inkl. alle partier og optioner)**

Kontorhus på ca. 3.000 m2 med plads til ca. 150 arbejdspladser.

Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms (anfør kun tal):	valuta:
eller mellem	og
	valuta:

II.2.2) Optioner (i givet fald)

ja nej

Hvis ja, beskrivelse af disse optioner:

Evt. optioner vil fremgå af udbudsmaterialet.

Hvis kendt, foreløbig tidsplan for anvendelse af disse optioner:		
i måneder	eller dage:	(fra tildeling af kontrakten)
Antal gange, der er mulighed for forlængelse (i givet fald):		eller mellem
		og

II.3) KONTRAKTENS VARIGHED ELLER FRIST FOR DENS OPFYLDELSE

Varighed i måneder:	eller dage:	(fra tildeling af kontrakten)
eller	02/10/2011	(dd/mm/åååå)
påbegyndelse		
færdiggørelse	31/12/2012	(dd/mm/åååå)

Udbygning af Holstebro Rådhus

DEL III: JURIDISKE, ØKONOMISKE, FINANSIELLE OG TEKNISKE OPLYSNINGER

III.1) BETINGELSER I KONTRAKTEN

III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges (*i givet fald*)

Eventuelle krav vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom

Eventuelle krav vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles (*i givet fald*)

Hvis tilbuddet afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt udpege en befuldmægtiget, som Ordregiver med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med.

III.1.4) Andre særlige vilkår, som gælder for opfyldelse af kontrakten (*i givet fald*)

ja nej

Hvis ja, beskrivelse af de særlige vilkår

III.2) BETINGELSER FOR DELTAGELSE

III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Hvis ansøgningen helt eller delvist baseres på økonomisk eller finansiell kapacitet hos andre virksomheder end ansøgeren, skal oplysningerne endvidere gives for hver enkelt af sådanne virksomheder.

Ansøgningen skal vedlægges:

- 1) Virksomhedsnavn, adresse, selskabsform, organisation, ejerforhold, telefonnr., telefaxnr. og email-adresse.
- 2) Tro og loveerklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997. Ubetalt og forfalden gæld må ikke overstige 100 000 DKK.
- 3) Dokumentation for at ansøgeren ikke befinder sig i én af de af direktiv 2004/18 EF artikel 45 anførte situationer. Dokumentationen kan for virksomheder hjemmehørende i Danmark vedlægges i form af serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Serviceattesten må ikke være ældre end 6 måneder regnet i forhold til fristen for anmodning om prækvalifikation. Virksomheder hjemmehørende andetsteds end i Danmark må tilvejebringe den fornødne dokumentation på anden måde.

III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Hvis ansøgningen helt eller delvist baseres på økonomisk eller finansiell kapacitet hos andre virksomheder end ansøgeren, skal oplysningerne endvidere gives for hver enkelt af sådanne virksomheder.

Ansøgningen skal vedlægges:

- 4) Erklæring med virksomhedens økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning, resultat, balance og egenkapital. For nystartede virksomheder kan der vedlægges nøgletal minimum fra seneste regnskabsår suppleret med en finansiell vurdering fra revisor.
- 5) Erklæring om at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens balance og egenkapital

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves (*i givet fald*):

Det er et mindstekrav at ansøgeren (totalentreprenøren) som minimum har haft en omsætning på DKK 60 mio. i det seneste regnskabsår. Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, beregnes omsætningen ved addition af de økonomiske aktørers omsætning.

Udbygning af Holstebro Rådhus

siden seneste regnskabsår. Hvis der er sket væsentlige ændringer, skal de økonomiske nøgletal (omsætning, resultat, balance og egenkapital) opgjort pr. 1. marts 2011 vedlægges.

III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves (i givet fald):

For hvert firma i totalentreprisegruppen (minimum totalentreprenør, ingeniør og arkitekt) skal følgende oplyses:

6) Oplysninger om virksomhedens faglige kapacitet opdelt på relevante personalegrupper, herunder det årlige gennemsnit antal beskæftigede de seneste 3 år. Herunder antal funktionærer i virksomheden som beskæftiger sig med totalentrepriser.

7) Fremlæggelse af projektreferencer for tilsvarende opgaver af relevans for den udbudte totalentrepriseopgave udført inden for de seneste 5 år. Referencerne skal indeholde følgende:

- projektnavn
- projektbeskrivelse
- bygherre/kunde
- størrelse (pris eller mængde)
- entrepriseform
- oplysning om firmaets rolle og ansvar i projektet

8) For de tekniske rådgivere skal der fremsendes dokumentation for erfaring med lavenergibyggeri.

Mht. referencer jf. ovenstående pkt. 7) og 8), forbeholder bygeherren sig ret til at indhente yderligere oplysninger og dokumentation.

9) Kort beskrivelse af entreprenørens kvalitetsstyrings- og miljøledelsessystem.

III.2.4) Reserverede kontrakter (i givet fald)

ja nej

Kontrakten er forbeholdt beskyttede værksteder

Kontrakten skal udføres i forbindelse med programmer for beskyttet beskæftigelse

Udbygning af Holstebro Rådhus

III.3) SPECIFIKKE VILKÅR FOR TJENESTEYDELSESKONTRAKTER**III.3.1) Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession**

ja nej

Hvis ja, henvisning til den relevante lov eller administrative bestemmelse:

III.3.2) Juridiske personer bør angive navn og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre kontrakten

ja nej

Udbygning af Holstebro Rådhus

DEL IV: PROCEDURER

IV.1) TYPE PROCEDURE

IV.1.1) Type procedure

<input type="radio"/> Offentlig	
<input checked="" type="radio"/> Begrænset	
<input type="radio"/> Hastende begrænset	Begrundelse for brug af hasteproceduren:
<input type="radio"/> Efter forhandling	Kandidaterne er allerede blevet udvalgt <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nej Hvis ja, anfør navn og adresse på de økonomiske aktører, som allerede er blevet udvalgt, under del VI.3) Yderligere oplysninger
<input type="radio"/> Hastende udbud efter forhandling	Begrundelse for brug af hasteproceduren:
<input type="radio"/> Konkurrencepræget dialog	

IV.1.2) Begrænsning af det antal økonomiske aktører, som vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage (ved begrænset udbud og udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Planlagt antal økonomiske aktører 5
eller planlagt minimum antal <input type="text"/> og i givet fald, maks. antal <input type="text"/>
Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: <input type="text"/>

IV.1.3) Reduktion af antallet af økonomiske aktører i forbindelse med forhandlingerne eller dialogen (udbud efter forhandling, konkurrencepræget dialog)

Anvendelse af etapeopdelt procedure for gradvist at reducere det antal løsninger, der skal drøftes, eller bud, der skal forhandles

ja nej

Udbygning af Holstebro Rådhus

IV.2) TILDELINGSKRITERIER

IV.2.1) Tildelingskriterier (afkryds den/de relevante rubrik(ker))

Laveste pris

eller

det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af

de nedenfor anførte kriterier (tildelingskriterierne skal anføres med deres vægtning eller i prioriteret rækkefølge med det vigtigste først, hvis det af påviselige grunde ikke er muligt af foretage en vægtning)

de kriterier, der er anført i specifikationerne, opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

Kriterier	Vægtning	Kriterier	Vægtning
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Der vil blive anvendt elektronisk auktion

ja nej

Hvis ja, yderligere oplysninger om elektronisk auktion (i givet fald)

IV.3) ADMINISTRATIVE OPLYSNINGER

IV.3.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed (i givet fald)

IV.3.2) Forudgående offentliggørelser om samme kontrakt

ja nej

Hvis ja,

<input type="radio"/> Vejledende forhåndsmeddelelse	<input type="radio"/> Meddelelse om en køberprofil
Bekendtgørelsens nummer i EUT:	af (dd/mm/åååå)
<input type="radio"/> Andre forudgående offentliggørelser (i givet fald)	

IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter (med undtagelse af dynamiske indkøbssystemer) eller beskrivende dokumenter (hvis der er tale om en konkurrencepræget dialog)

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter	
Dato: (dd/mm/åååå)	Tidspunkt:
Der skal betales for dokumenterne	
<input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nej	
Hvis ja, pris (anfør kun tal):	valuta:
Betalingsvilkår og -metode:	

Udbygning af Holstebro Rådhus

IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

Dato: 11/04/2011 (dd/mm/åååå) Tidspunkt: 14:00

IV.3.5) Frist for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte kandidater (hvis kendt) (ved begrænset udbud og udbud efter forhandling samt konkurrencepræget dialog)

Dato: (dd/mm/åååå)

IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV BG GA RO

Andet:

IV.3.7) Minimumsperiode, i hvilken tilbudsgiveren er forpligtet af sit bud (ved offentligt udbud)

Indtil: (dd/mm/åååå)

eller periode i måneder:

eller dage: (fra datoen for modtagelse af buddene)

IV.3.8) Fremgangsmåden ved åbning af bud

Dato: (dd/mm/åååå) Tidspunkt:

Sted (i givet fald):

Personer, der må være til stede ved åbningen af bud (i givet fald)

 ja nej

Udbygning af Holstebro Rådhus

DEL VI: SUPPLERENDE OPLYSNINGER

VI.1) ER DER TALE OM GENTAGNE OFFENTLIGE INDKØB (i givet fald)

ja nej

Hvis ja, skønnet tidspunkt for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser:

VI.2) VEDRØRER KONTRAKTEN ET PROJEKT/PROGRAM, DER FINANSIERES AF FÆLLESSKABSMIDLER?

ja nej

Hvis ja, anfør projektet/erne og/eller programmet/erne:

VI.3) YDERLIGERE OPLYSNINGER (i givet fald)

Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres i 2 skriftlige eksemplarer samt i en digital udgave på CD rom eller på memory stick. Udformningen af ansøgningen bedes følge disponeringen, som er angivet i udbudsbekendtgørelsens pkt. III.2.1), III.2.2) og III.2.3).

I forbindelse med ansøgning om prækvalifikation er der udarbejdet en tjekliste, som kan hentes på internetadressen <http://www.kuben.dk/Management-udbud-aktuelle>

VI.4) KLAGEPROCEDURER

VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne

Officielt navn: [Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen](#)
Adresse: [Kampmannsgade 1](#)
By: [København V](#) Postnummer: **1780**
Land: [Danmark](#) Telefon:
E-mail: Fax:
Internetadresse (URL): <http://www.klfu.dk>

Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne (i givet fald)

Officielt navn:
Adresse:
By: Postnummer:
Land: Telefon:
E-mail: Fax:
Internetadresse (URL):

VI.4.2) Indgivelse af klager (udfyld VI.4.2) ELLER om nødvendigt VI.4.3)

Præcise oplysninger om frister for indgivelse af klager:

Udbygning af Holstebro Rådhus

VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan indhentes oplysninger om indgivelse af klager

Officielt navn:

Adresse:

By:

Postnummer:

Land:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetadresse (URL):

VI.5) DATO FOR AFSENDELSE AF DENNE BEKENDTGØRELSE:*10/03/2011 (dd/mm/åååå)*

Udbygning af Holstebro Rådhus

BILAG A**YDERLIGERE ADRESSER OG KONTAKTER****I) ADRESSER OG KONTAKTER, HVOR DER KAN INDHENTES YDERLIGERE OPLYSNINGER**

Officielt navn: [Kuben Management A/S](#)
Adresse: [Åboulevarden 70](#)
By: [Aarhus C](#) Postnummer: [8000](#)
Land: [Danmark](#)
Kontakt(er): Telefon: [+45 89336969](#)
Att. [Morten Jørgensen](#)
E-mail: mj@kubenman.dk Fax: [+45 86209031](#)
Internetadresse (URL): www.kubenman.dk

II) ADRESSER OG KONTAKTER, HVOR DER KAN FÅS SPECIFIKATIONER OG YDERLIGERE DOKUMENTER (HERUNDER DOKUMENTER VEDRØRENDE DEN KONKURRENCEPRÆGEDE DIALOG SAMT DET DYNAMISKE INDKØBSSYSTEM)

Officielt navn: [Kuben Management A/S](#)
Adresse: [Åboulevarden 70](#)
By: [Aarhus](#) Postnummer: [8000](#)
Land: [Danmark](#)
Kontakt(er): Telefon:
Att. [Morten Jørgensen](#)
E-mail: mj@kubenman.dk Fax:
Internetadresse (URL): www.kubenman.dk

III) ADRESSER OG KONTAKTER, SOM BUD/ANSØGNINGER OM DELTAGELSE SKAL SENDES TIL

Officielt navn: [Kuben Management A/S](#)
Adresse: [Åboulevarden 70](#)
By: [Aarhus C](#) Postnummer: [8000](#)
Land: [Danmark](#)
Kontakt(er): Telefon: [+45 89336969](#)
Att. [Morten Jørgensen](#)
E-mail: mj@kubenman.dk Fax: [+45 86209031](#)
Internetadresse (URL): www.kubenman.dk

Udbygning af Holstebro Rådhus**BILAG B (1)**

OPLYSNINGER VEDRØRENDE PARTIER

PARTI NR. BETEGNELSE

1) KORT BESKRIVELSE**2) CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY)****3) MÆNGDE ELLER OMFANG**

Hvis kendt, anslået værdi ekskl. moms (anfør kun tal):		valuta:
eller mellem	og	valuta:

**4) ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE (i givet fald)**

Varighed i måneder:	eller dage:	(fra tildeling af kontrakten)
eller påbegyndelse	(dd/mm/åååå)	
færdiggørelse	(dd/mm/åååå)	

5) YDERLIGERE OPLYSNINGER OM PARTIER