

Denne bekendtgørelse på TED-webstedet: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:384114-2010:TEXT:DA:HTML>

DK-Nyborg: Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed

2010/S 250-384114

UDBUDSBEKENDTGØRELSE

Tjenesteydelser

DEL I: ORDREGIVENDE MYNDIGHED

I.1) NAVN, ADRESSER OG KONTAKT(ER)

AB Holmegaarden
Frisengårdsvej 99
Att: Christian Nielsen
5800 Nyborg
DANMARK
Telefon +45 63127580
E-mail: cni@bdk.dk
Fax +45 63127581

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til:

Kuben Management A/S
Nedergade 35B
Kontakt(er): Kuben Management A/S
Att: Werner Carstens
5000 Odense
DANMARK
Telefon +45 63201823
E-mail: wjc@kubenman.dk
Fax +45 36302600
Internet: www.kubenman.dk

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) kan fås ved henvendelse til:

Ingen dokumenter
Ingen dokumenter
Att: Werner Carstens
5000 Odense
DANMARK

Telefon +45 63201823
E-mail: wjc@kubenman.dk
Fax +45 36302600
Internet: www.kubenman.dk

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til:

Kuben Management A/S
Åboulevarden 70
Att: Anne Mette Sommer

8000 Århus
DANMARK
Telefon +45 89336969
E-mail: ams@kubenman.dk
Fax +45 86209031
Internet: www.kubenman.dk

I.2) **DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS ART OG HOVEDAKTIVITET(ER)**

Andet Almen boligorganisation

Boliger og offentlige faciliteter

Den ordregivende myndighed køber på vegne af andre ordregivende myndigheder Nej

DEL II: KONTRAKTENS GENSTAND

II.1) **BESKRIVELSE**

II.1.1) **Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten**

Totalrådgivning i forbindelse med opførelse af 65 almennyttige boliger ved Nyborg havn inkl fællesarealer.

II.1.2) **Kontrakttype og udførelses- eller leveringssted**

Tjenesteydelser

Tjenesteydelseskategori: nr. 12

Hovedudførelsessted Nyborg.

NUTS-kode DK031

II.1.3) **Bekendtgørelsen vedrører**

En offentlig kontrakt

II.1.4) **Oplysninger om rammeaftalen**

II.1.5) **Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene**

Totalrådgivning i forbindelse med opførelse af 65 almene familieboliger inkl fællesareal, beliggende på matrikel 927v, Toldbodgade ved Nyborg havn. Boligerne opføres som energiklasse 1.

Totalrådgivning omfatter arkitekt-, landskabsarkitekt og ingeniørydelser ifm. udførelse af projektforslag, for- og hovedprojekt, projekteringsledelse, udbud i 3-4 storentrepriser, fagtilsyn og byggeledelse samt 1 års eftersyn.

II.1.6) **CPV-Klassifikation (Common Procurement Vocabulary)**

71000000

II.1.7) **Er dette udbud omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb?**

Ja

II.1.8) **Opdeling i delaftaler**

Nej

II.1.9) **Alternative tilbud vil blive taget i betragtning**

Nej

II.2) **ORDRENS MÆNGDE ELLER OMFANG**

II.2.1) **Samlet mængde eller omfang**

Se pkt. II.1.5.

II.2.2) **Optioner**

Nej

II.3) **KONTRAKTENS VARIGHED ELLER FRIST FOR DENS OPFYLDELSE**

Periode i måneder: 37 (fra tildeling af kontrakten)

DEL III: JURIDISKE, ØKONOMISKE, FINANSIELLE OG TEKNISKE OPLYSNINGER

III.1) BETINGELSER I KONTRAKTEN

III.1.1) Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges

Fremgår af udbudsmaterialet, som udsendes med opfordring til at give bud.

III.1.2) De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom

Almindelige betingelser for rådgivning ABR89 vil indgå som aftalegrundlag.

III.1.3) Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles

En sammenslutning af økonomiske aktører skal hæfte solidarisk overfor ordregiver.

III.1.4) Andre særlige vilkår, som gælder for opfyldelse af kontrakten

Ja

Denne rådgivningsopgave skal evalueres i henhold til Indenrigs- og Socialministeriets bekendtgørelse nr. 675 af 18.6.2010 om nøgletal for alment byggeri mv. Der henvises til kravene i bekendtgørelsens §8.

III.2) BETINGELSER FOR DELTAGELSE

III.2.1) De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Oplysningerne fremsendes også for eventuelle underrådgivere. I givet fald præciseres, hvem der er hhv.

Hovedrådgiver og underrådgiver.

1) Virksomhedsnavn, adresse, selskabsform, organisation, ejerforhold, CVR-nummer. For kontaktperson i ledende firma fremsendes telefonnr. og e-mail adresse.

2) Tro- og loveerklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997.

3) Dokumentation for at ansøgeren ikke befinder sig i én af de af direktiv 2004/18 EF artikel 45 anførte situationer. Dokumentationen kan for virksomheder hjemmehørende i Danmark vedlægges i form af serviceattest fra Erhvervs og Selskabsstyrelsen. Serviceattesten må ikke være ældre end 6 måneder regnet i forhold til fristen for anmodning om prækvalifikation. Virksomheder hjemmehørende andetsteds end i Danmark må tilvejebringe den fornødne dokumentation på anden måde.

III.2.2) Økonomisk og finansiel kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: Hvis ansøgeren er en sammenslutning af virksomheder, fremsendes oplysningerne for hver virksomhed, men ikke for underrådgivere.

4) Erklæring med virksomhedens økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning, overskudsgrad (eller resultat før skat), soliditet (eller balance og egenkapital). For nystartede virksomheder kan der vedlægges nøgletal minimum fra seneste regnskabsår suppleret med en finansiel vurdering fra revisor.

De økonomiske oplysninger skal være revisorpåtegnet eller attesteres af ansøgers pengeinstitut.

5) Erklæring om at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens balance og egenkapital siden seneste regnskabsår.

Såfremt ansøgeren med henvisning til direktiv EU 2004/18/EF, art. 47, stk. 2 og 3, ønsker at basere sig på underrådgiveres økonomiske formåen, skal der fremsendes dokumentation for de forpligtigelser, underrådgiveren har påtaget sig.

III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Ansøgere opfordres til at vedlægge følgende oplysninger for ansøgeren og tilknyttede underrådgivere:

6) Referencelister for de seneste 3 år med oplysninger om projektnavn, klient, opgavens størrelse, udførelsesperiode samt beskrivelse af egne ydelser. Referencerne skal dokumentere erfaring med total-, arkitekt- og ingeniørrådgivning i forbindelse med nybyggeri af almene boliger.

7) Nøgletal vedrørende kundetilfredshed. Nøgletal fremsendes i form af faktablad eller karakterbog efter bilag 1 i bekendtgørelse om nøgletal for statsbyggerier mv., såfremt de foreligger. Hvis ansøgeren ikke er i besiddelse af nøgletal, fremsendes tilsvarende oplysninger attesteret af en uvildig tredjepart.

8) Antal beskæftigede gennem de seneste 3 år.

III.2.4) **Reserverede kontrakter**

Nej

III.3) **SPECIFIKKE VILKÅR FOR TJENESTEYDELSESKONTRAKTER**

III.3.1) **Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession**

Nej

III.3.2) **Juridiske personer bør anføre navn og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre kontrakten**

Nej

DEL IV: PROCEDURER

IV.1) **TYPE PROCEDURE**

IV.1.1) **Type procedure**

Begrænset

IV.1.2) **Begrænsning af det antal økonomiske aktører, som vil blive opfordret til at afgive tilbud eller deltage**

Planlagt antal økonomiske aktører 7

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: Der udvælges de kandidater, der under hensyn til oplysningerne om teknisk og økonomisk formåen forventes at give den bedste konkurrence.

IV.1.3) **Reduktion af antallet af økonomiske aktører i forbindelse med forhandlingerne eller dialogen**

IV.2) **TILDELINGSKRITERIER**

IV.2.1) **Tildelingskriterier**

det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de kriterier, der er anført i specifikationerne, opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

IV.2.2) **Der vil blive anvendt elektronisk auktion**

Nej

IV.3) **ADMINISTRATIVE OPLYSNINGER**

IV.3.1) **Sagsnummer hos den ordregivende myndighed**

IV.3.2) **Forudgående offentliggørelse(r) om samme kontrakt**

Nej

IV.3.3) **Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter**

Skal der betales for dokumenterne? Nej

IV.3.4) **Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

21.1.2011 - 14:00

IV.3.5) **Frist for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte kandidater**

IV.3.6) **Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

Dansk.

IV.3.7) **Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud**

IV.3.8) **Fremgangsmåden ved åbning af bud**

DEL VI: SUPPLERENDE OPLYSNINGER

VI.1) **ER DER TALE OM GENTAGNE OFFENTLIGE INDKØB**

Nej

VI.2) **VEDRØRER KONTRAKTEN ET PROJEKT/PROGRAM, DER FINANSIERES AF FÆLLESSKABSMIDLER?**

Nej

VI.3) **YDERLIGERE OPLYSNINGER**

Ansøgere anmodes om at disponere anmodningen iht. punkterne i III.2).
Anmodning fremsendes i 3 eksemplarer.

VI.4) **KLAGEPROCEDURER**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen
Kampmannsgade 1
1780 København V
DANMARK
Telefon +45 33307621
Fax +45 33307799

VI.4.2) **Indgivelse af klager**

Præcise oplysninger om frist(er) for indgivelse af klager: Der er ingen lovbestemt frist for indgivelse af klage til Klagenævnet for Udbud. Senest samtidig med indgivelsen af klage til Klagenævnet skal klager skriftligt underrette ordregiveren om den påståede overtrædelse og om, at klage indbringes for nævnet.

VI.4.3) **Tjeneste, hvor der kan indhentes oplysninger om indgivelse af klager**

Konkurrencestyrelsen, Center for Jura og Udbud
Nyropsgade 30
1780 København V
DANMARK
E-mail: ks@ks.dk
Telefon +45 72268000
Internet: www.ks.dk
Fax +45 33326144

VI.5) **DATO FOR AFSENDELSE AF DENNE BEKENDTGØRELSE:**

21.12.2010