

DK-Vejen: Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed
2009/S 226-324730

UDBUDSBEKENDTGØRELSE

Tjenesteydelsesaftale

DEL I: ORDREGIVENDE MYNDIGHED

I.1) NAVN, ADRESSER OG KONTAKT(ER):

Vejen Boligforening afdeling nr. 5 – Solgården ved Vejen Boligforening, Banegårdspladsen 2, Kontakt: Forretningsfører Anders Bækby, Att. Anders Bækby, DK-6600 Vejen. Tlf. +45 75360555. E-post: ab@vejenbolig.dk. Fax +45 75364538.

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: www.vejenbolig.dk.

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til: Kuben Management A/S, Kolding Åpark 1, Att. Kurt Bech, DK-6000 Kolding. Tlf. +45 79381383. E-post: kbl@kubenman.dk. Fax +45 88332401. Internetadresse (URL): www.kubenman.dk.

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) kan fås ved henvendelse til: Ingen dokumenter. Internetadresse (URL): www.kubenmanagement.dk.

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til: Kuben Management A/S, Åpark 1, Att. Kurt Bech, DK-6000 Kolding. Tlf. +45 79381383. E-post: kbl@kubenman.dk. Fax +45 88332401. Internetadresse (URL): www.kubenman.dk.

I.2) DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS ART OG HOVEDAKTIVITET(ER):

Offentligretligt organ.

Boliger og offentlige faciliteter.

Den ordregivende myndighed køber på vegne af andre ordregivende myndigheder: nej.

DEL II: KONTRAKTENS GENSTAND

II.1) BESKRIVELSE

II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten:

Totalrådgivning i forbindelse med renovering af Vejen Boligforening afdeling nr. 5 - Solgården.

II.1.2) Kontrakttype og udførelses- eller leveringssted:

Tjenesteydelser.

Tjenesteydelseskategori: nr. 12.

Hovedudførelsessted: Afdeling nr. 5 beliggende Rolighedsvej 11 - 17, 6600 Vejen, Pllantagevej 23 - 25, 6600 Vejen.

NUTS-kode: DK042.

II.1.3) Bekendtgørelsen vedrører:

En offentlig kontrakt.

II.1.4) Oplysninger om rammeaftalen:

II.1.5) Kortfattet beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/ene:

Totalrådgivning med udgangspunkt i helhedsplanen af 19.4.2005 og Vejen kommunes godkendelse af skema A dateret 19.10.2009 samt tilsagn fra Landsbyggefonden dateret 2.7.2009.

Generelt ombygges og renoveres afdeling nr. 5, jf. de overordnede målsætninger beskrevet i helhedsplanen samt senere revisioner, således at de enkelte lejligheder fremstår som lyse tidssvarende boliger med forbedrede adgangsforhold og tilgængelighed generelt.

Et væsentligt bidrag til ændring af afdelingens status vil være at foretage renovering af de byggeskader, der forekommer i afdelingen. Skaderne er beskrevet i de byggetekniske rapporter, der er udarbejdet i tilknytning til helhedsplanen. For afdeling 5 indgår udførelse af supplerende forundersøgelser/førsynsrapport i form af tilstandsvurdering som en nødvendig ydelse i forhold til påtænkte renoveringsarbejder.

I afdeling 5 ombygges boligerne med forbedret tilgængelighed, herunder om- og tilbygning af boligernes bad og køkkener samt indgangsforhold, herudover etablering af elevatorer og ændrede trapperums-/indgangsforhold. Boligerne ombygges, så de særligt henvender sig til ældre eller familier med et.

Medlem med særligt behov for forbedret tilgængelighed.

Afdeling 5, Solgården, består af 2 sammenbyggede 3-etages ejendomme med i alt 39 familieboliger samt 1 erhvervslejemål, beliggende hjørnet af Rolighedsvej og Plantagevej. Bebyggelsen er centralt placeret ca. 500 meter fra banegården.

Bebyggelsen er opført etapevis med Rolighedsvej i 1951, Plantagevej i 1953 og fremstår som solide og arkitektonisk pæne bygninger opført i datidens materialer.

For at kunne modsvare fremtidens boligmæssige krav er det boligorganisationens hensigt at gennemføre en gennemgribende renovering af ejendommen.

Ved gennemførelse af renoveringsarbejderne reduceres antallet af boliger fra 39 stk. til 36 stk., og det samlede boligareal øges fra 2 896 m² til 3 114 m².

Landsbyggefonden har ved finansieringsskitse af juli 2009 afsat en samlet ramme på 37 977 000 DKK.

Byggeskadearbejder:

- Udbedring af defekte teglfacader alternativt ny facademur.
- Etablering af mekanisk ventilation.

Etablering af nye centrale ventilationsanlæg med udsugning fra køkken og bad, etablering af frisklufttilførelse i alle beboelsesrum.

Miljøforbedrende foranstaltninger:

- Etablering af aktivitets- og opholdsarealer.
- Begrønning og nye stiforløb.

Områdets udearealer mangler aktiviteter, så som opholdspladser, gode fællesarealer og aktiviteter til alle aldre. Jævnfør den udarbejdede helhedsplan for udearealer søges gennemført så mange tiltag, som økonomien tillader.

Ombygning af lejligheder/Tilgængelighed:

- Ombygning af lejligheder med henblik på etablering af tilgængelighed.
- Ombygninger af køkkener og bad.
- Etablering af elevator samt altangange på begge blokke.

For at kunne modsvare fremtidens boligmæssige krav gennemføres en gennemgribende ombygning af boligerne. Eksisterende trapperum inddrages til boligarealerne, og der etableres nye indgange fra ejendommens bagfacade via altangang, trappe- og elevatorårn.

Afdelingens erhvervslejemål nedlægges og ombygges til bolig. Lejligheder og værelser i tagetagen nedlægges. Alle lejligheder vil efter ombygning være handicapegnede og have niveaufri adgang.

Forbedring-, modernisering- og genopretningsarbejder:

- Opretning og renovering af tage og tagkonstruktioner.

- Udskiftning af vinduer og døre.
 - Hårde hvidevarer.
 - Andele af ombygning- og tilgængelighedsarbejder.
- Opretning renovering af tagkonstruktion samt oplægning af nyt tegltag med undertag samt optimering af loftsisoleringen.
- Udskiftning af vinduer og døre til pudsevenlige vedligeholdesfrie elementer af træ/alu.

II.1.6) **CPV-Klassifikation (Common Procurement Vocabulary):**

71000000.

II.1.7) **Er dette udbud omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb:**

Ja.

II.1.8) **Opdeling i delaftaler:**

Nej.

II.1.9) **Alternative tilbud vil blive taget i betragtning:**

Nej.

II.2) **ORDRENS MÆNGDE ELLER OMFANG**

II.2.1) **Samlet mængde eller omfang:**

Teknisk rådgivning i forbindelse med renovering af bebyggelsen Rolighedsvej 11 – 17 og Plantagevej 23 - 25, 6600 Vejen, med samlet godkendt anlægsbudget på 37 977 000 DKK. inkl. moms.

Der henvises til punkt II.1.5.

Anslået værdi ekskl. moms:

mellem 1 700 000,00 og 5 000 000,00 DKK.

II.2.2) **Optioner:**

Nej.

II.3) **KONTRAKTENS VARIGHED ELLER FRIST FOR DENS OPFYLDELSE:**

Begyndelses: 29.3.2010. færdiggørelse: 1.10.2012.

DEL III: JURIDISKE, ØKONOMISKE, FINANSIELLE OG TEKNISKE OPLYSNINGER

III.1) **BETINGELSER I KONTRAKTEN**

III.1.1) **Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges:**

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2) **De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:**

Almindelige bestemmelser for rådgivning ABR 89. Vil herudover fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3) **Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles:**

Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af tjenesteydere, skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

III.1.4) **Andre særlige vilkår, som gælder for opfyldelse af kontrakten:**

Nej.

III.2) **BETINGELSER FOR DELTAGELSE**

III.2.1) **De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister:**

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: 1) Virksomhedsnavn, adresse, selskabsform, organisation, ejerforhold, CVR-nummer, telefonnr., telefaxnr. og e-mail-adresse for kontaktperson i ledende firma.

- 2) Tro- og loveerklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997. Ubetalt og forfalden gæld må ikke overstige 100 000 DKK.
- 3) Dokumentation for at ansøgeren ikke befinder sig i én af de af direktiv 2004/18 EF artikel 45 anførte situationer. Dokumentationen kan for virksomheder hjemmehørende i Danmark vedlægges i form af serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Serviceattesten må ikke være ældre end 6 måneder regnet i forhold til fristen for anmodning om prækvalifikation. Virksomheder hjemmehørende andetsteds end i Danmark må tilvejebringe den fornødne dokumentation på anden måde.
- 4) Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør.

III.2.2) **Økonomisk og finansiel kapacitet:**

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: 5) Erklæring med virksomhedens økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning, resultat før skat, balance og egenkapital. For nystartede virksomheder kan der vedlægges nøgletal minimum fra seneste regnskabsår suppleret med en finansiel vurdering fra revisor.

6) Erklæring om at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens balance og egenkapital siden seneste regnskabsår.

7) De økonomiske oplysninger skal være revisorpåtegnet eller attesteres af ansøgers pengeinstitut. Såfremt ansøgeren med henvisning til direktiv EU 2004/18/EF, art. 47, stk. 2 og 3, ønsker at basere sig på underrådgiveres økonomiske formåen, skal der fremsendes dokumentation for de forpligtigelser, underrådgiveren har påtaget sig.

III.2.3) **Teknisk kapacitet:**

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

8) Oplysninger om virksomhedens faglige kapacitet opdelt på relevante personalegrupper (arkitekter, ingeniører, assistenter, adm. personale), herunder det årlige gennemsnit antal beskæftigede de seneste 3 år. Oplysningerne fremsendes for hver virksomhed i rådgiverteamet.

9) Fremlæggelse af referencer inden for tilsvarende rådgivningsopgaver udført inden for de seneste 5 år med boligbebyggelse, boligrenovering, almene rådgivningsopgaver.

Referencerne skal indeholde oplysning om projektnavn, bygherre, størrelse (anlægssum eller areal) periode samt hvilken rolle den pågældende aktør har haft i projektet.

10) Kort beskrivelse af rådgiverens kvalitetsstyrings- og miljøledelsessystem. Beskrivelsen skal indeholde en opstilling af procedurer, som systemerne omfatter.

11) Oplysning om hvor stor del af arbejdet, der forventes udført ved anvendelse af underrådgiver.

III.2.4) **Reserverede kontrakter:**

Nej.

III.3) **SPECIFIKKE VILKÅR FOR TJENESTEYDELSESKONTRAKTER**

III.3.1) **Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession:**

Nej.

III.3.2) **Juridiske personer bør anføre navn og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre kontrakten:**

Nej.

DEL IV: PROCEDURER

IV.1) **TYPE PROCEDURE**

IV.1.1) **Type procedure:**

Begrænset.

- IV.1.2) **Begrænsning af det antal økonomiske aktører, som vil blive opfordret til at afgive tilbud eller deltage:**
Planlagt minimum antal: 5. Maksimum antal: 7
Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: Der udvælges de kandidater, der under hensyn til oplysninger om teknisk og økonomisk formåen forventes at give den bedste konkurrence.
- IV.1.3) **Reduktion af antallet af økonomiske aktører i forbindelse med forhandlingerne eller dialogen:**
- IV.2) **TILDELINGSKRITERIER**
- IV.2.1) **Tildelingskriterier:**
Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de kriterier, der er anført i specifikationerne, opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument.
- IV.2.2) **Der vil blive anvendt elektronisk auktion:**
Nej.
- IV.3) **ADMINISTRATIVE OPLYSNINGER**
- IV.3.1) **Sagsnummer hos den ordregivende myndighed:**
- IV.3.2) **Forudgående offentliggørelser om samme kontrakt:**
Nej.
- IV.3.3) **Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter:**
Skal der betales for dokumenterne: nej.
- IV.3.4) **Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:**
8.1.2010 - 14:00.
- IV.3.5) **Frist for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte kandidater:**
26.2.2010.
- IV.3.6) **Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:**
Dansk.
- IV.3.7) **Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud:**
- IV.3.8) **Frengangsmåden ved åbning af bud:**
- DEL VI: SUPPLERENDE OPLYSNINGER**
- VI.1) **ER DER TALE OM GENTAGNE OFFENTLIGE INDKØB:**
Nej.
- VI.2) **VEDRØRER KONTRAKTEN ET PROJEKT/PROGRAM, DER FINANSIERES AF FÆLLESSKABSMIDLER?:**
Nej.
- VI.3) **YDERLIGERE OPLYSNINGER:**
Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres i 3 skriftlige eksemplarer. Udformningen af ansøgningen bedes følge disponeringen, som er angivet i udbudsbekendtgørelsen.
Meddelelse til ansøgere om valg af prækvalificerede virksomheder forventes at ske januar 2010 (uge 02) og således at udbudsmaterialet kan udsendes januar 2010. Tilbudsfrist forventeligt ultimo februar 2010 (uge 08/09).
- VI.4) **KLAGEPROCEDURER**
- VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne:**
Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, Kampmannsgade 1, DK-1780 København. Tlf. +45 33307700. Internetadresse (URL): <http://www.klfu.dk>. Fax +45 33307600.
- VI.4.2) **Indgivelse af klager:**

Præcise oplysninger om frister for indgivelse af klager: Præcise oplysninger om frister for indgivelse af klager:
Der er ingen lovbestemt frist for indgivelse af klage til Klagenævnet for Udbud. Senest samtidig med indgivelsen af klage til klagenævnet skal klager skriftligt underrette ordregiveren om den påståede overtrædelse og om, at klage indbringes for nævnet.

VI.4.3) **Tjeneste, hvor der kan indhentes oplysninger om indgivelse af klager:**

VI.5) **DATO FOR AFSENDELSE AF DENNE BEKENDTGØRELSE:**

19.11.2009.