

DK-Århus: Byggearbejde

2009/S 137-200150

UDBUDSBEKENDTGØRELSE

Bygge- og anlægskontrakt

DEL I: ORDREGIVENDE MYNDIGHED

I.1) NAVN, ADRESSER OG KONTAKT(ER):

Forskningsfondens Ejendomsselskab A/S, på vegne af henholdsvis Aarhus Universitet (AU) og Ingeniørhøjskolen i Århus (IHA), c/o Teknisk Forvaltning, Fredrik Nielsens vej 5, Att. Kontorchef Ingelise Hosszu, DK-8000 Århus C. Tlf. +45 89421111. E-post: ih@adm.au.dk. Fax +45 86139919.

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: www.au.dk, www.iha.dk.

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til: Kuben Management A/S, Åboulevarden 70, Att. Morten Jørgensen, DK-8000 Århus C. Tlf. +45 89336969. E-post: mj@kubenman.dk. Fax +45 88332331.

Internetadresse (URL): www.kubenman.dk.

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) kan fås ved henvendelse til: Se under kontakt(er) ovenfor.

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til: Kuben Management A/S, Åboulevarden 70, Att. Morten Jørgensen, DK-8000 Århus C. Tlf. +45 89336969. E-post: mj@kubenman.dk. Fax +45 88332331.

Internetadresse (URL): www.kubenman.dk.

I.2) DEN ORDREGIVENDE MYNDIGHEDS ART OG HOVEDAKTIVITET(ER):

Offentligretligt organ.

Uddannelse.

Den ordregivende myndighed køber på vegne af andre ordregivende myndigheder: nej.

DEL II: KONTRAKTENS GENSTAND

II.1) BESKRIVELSE

II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten:

Storentrepriser til opførelse af IT-Hjørnet og IHA (Ingeniørhøjskolen i Århus) på Katrinebjerg indeholdende undervisningsfaciliteter.

II.1.2) Kontrakttype og udførelses- eller leveringssted:

Bygge- og anlægsarbejde.

Udførelse i form af et bygge- og anlægsarbejde efter den ordregivende myndigheds specifikationer.

Hovedudførelsessted: Finlandsgade 21 og 23, 8200 Århus N (IT-Hjørnet) samt Finlandsgade 24-26 og Katrinebjergvej 89, 8200 Århus N (IHA).

NUTS-kode: DK042.

II.1.3) Bekendtgørelsen vedrører:

En offentlig kontrakt.

II.1.4) Oplysninger om rammeaftalen:

II.1.5) Kortfattet beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/ene:

IHA på Katrinebjerg (IHA) - Byggeri A:

Byggeriet opføres af Forskningsfondens Ejendomsselskab (FEAS) som bygherre med Ingeniørhøjskolen i Århus (IHA) som lejer. Projektet omfatter nybygning, renovering og ombygning af bygninger på Finlandsgade 24-26 og Katrinebjergvej 89 i Århus N og har blandt andet fokus på indeklima og energi. Der indgår ca. 5 500 bruttoetagemeter nybygning med fuld kælder (kælder, stue, 1. sal, 2. sal, 3. sal samt ca. 3 200 bruttoetagemeter renovering og ombygning, som skal huse IHA's aktiviteter inden for IT- og elektronikområdet.

Nybygningen skal indeholde kontorer til undervisere og forskere, undervisningslokaler, projektrum, møderum, administration, enkelte laboratorier og værksteder, studiearbejdspladser, studenterbar samt støttefunktioner som fx printrum, depoter, tekøkkener etc. Nybyggeriet skal opføres som elementhus med fuld kælder.

Bygningen "Fabrikken" ombygges til laboratorier, værksteder, projektrum, seminarrum, ophold og studiearbejdspladser.

Bygningen "Ørkenfortet" renoveres til brug for seminarrum, projektrum, ophold og studiearbejdspladser.

IT-Hjørnet (AU) - Byggeri B:

Byggeriet opføres af FEAS med Aarhus Universitet (AU) som lejer og skal opføres på Finlandsgade 21 og 23 på Katrinebjerg i Århus N. Byggeriet har til formål at etablere yderligere arealer for AU's uddannelser inden for blandt andet datalogi og medievidenskab samt arealer til Alexandra Instituttet, som vil leje arealer af AU. I bygningen skal etableres kontorfaciliteter for undervisere og forskere, kontor-, projekt- og opholdsarealer for Alexandra Instituttet, undervisningsfaciliteter i form af seminarrum, projektrum og auditorium, læsepladser i det åbne miljø, fælles bibliotek for AU og IHA, caféområde med læsepladser, rum i tilknytning til ovenstående, herunder tekøkkener, printrum, depoter etc.

Bygningen, hvor der blandt andet er fokus på indeklima og energi, opføres i god og afprøvet standard uden at være prangende, og overvejende som elementbyggeri og med kældere.

Der indgår ca. 8 600 bruttoetagemeter nybygning i projektet, indeholdende fuld kælder, stue, 1. sal, 2. sal og 3. sal.

Der er en stor grad af sammenhæng mellem de to projekter, IHA på Katrinebjerg og IT-Hjørnet .

Byggerierne skal forventes udført parallelt, dog med en tidsmæssig forskydning, således at byggeriet IHA på Katrinebjerg starter/slutter 3 til 5 måneder senere end IT-Hjørnet.

De to byggerier udbydes i storentrepriser med følgende entreprisopdeling:

IHA på Katrinebjerg - Byggeri A.

Storentreprise A1: Råhus samt fælles byggeplads for IHA og IT-hjørnet.

Storentreprise A2: Aptering og facade.

Storentreprise A3: Vvs og ventilation.

Storentreprise A4: El og svagstrøm.

IT-Hjørnet - Byggeri B.

Storentreprise B1: Råhus.

Storentreprise B2: Aptering og facade.

Storentreprise B3: Vvs og ventilation.

Storentreprise B4: El og svagstrøm.

Virksomheder kan ansøge om prækvalifikation på én eller flere af ovenstående entrepriser, jf. nedenstående beskrivende vilkår. Entrepriserne er fordelt på følgende partier 1-12:

Parti 1: Storentreprise A1.

Parti 2: Storentreprise A2.

Parti 3: Storentreprise A3.

Parti 4: Storentreprise A4.

Parti 5: Storentreprise B1.

Parti 6: Storentreprise B2.

Parti 7: Storentreprise B3.

Parti 8: Storentreprise B4.

Parti 9: Storentrepriserne A1+B1.

Parti 10: Storentrepriserne A2+B2.

Parti 11: Storentrepriserne A3+B3.

Parti 12: Storentrepriserne A4+B4.

Virksomhederne kan ansøge om prækvalifikation til ét eller flere partier blandt partierne 1-8. Der skal laves en særskilt ansøgning for hvert parti, der anmodes om prækvalifikation til.

Det vil af udbudsbetingelserne fremgå, hvordan en virksomhed, der er prækvalificeret til at afgive tilbud på samme entreprisetype for begge byggerier, vil kunne afgive et samlet tilbud på de to partier. (fx. hvordan en virksomhed, der er prækvalificeret på både parti 1 og parti 5, vil kunne afgive et samlet tilbud på partierne svarende til parti 9).

Ved tildeling af kontrakterne vil der blive udpeget én vinder på hver entreprise på hvert byggeri (parti 1-8) eller én samlet vinder af begge byggerier inden for hver entreprisetype (parti 9-12).

Vurderingen af de bedste bud sker på baggrund af en sammenligning af de laveste priser i parti 1-8 med den laveste pris i parti 9-12 inden for hver entreprisetype (fx. De to tilbudsgivere med laveste pris på henholdsvis part 1 og 5 er vinder, hvis disse sammenlagt er lavere end laveste pris på parti 9).

II.1.6) **CPV-Klassifikation (Common Procurement Vocabulary):**

45210000.

II.1.7) **Er dette udbud omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb:**

Ja.

II.1.8) **Opdeling i delaftaler:**

Ja.

Skal der afgives bud på: en eller flere delaftaler.

II.1.9) **Alternative tilbud vil blive taget i betragtning:**

Nej.

II.2) **ORDRENS MÆNGDE ELLER OMFANG**

II.2.1) **Samlet mængde eller omfang:**

Byggeopgaven forventes at omfatte ca. 5 500 bruttoetagemeter nybygning samt ca. 3 200 bruttoetagemeter renovering og ombygning for Ingeniørhøjskolen i Århus (IHA) og ca. 8 600 bruttoetagemeter nybygning for Århus Universitet (AU).

II.2.2) **Optioner:**

Nej.

II.3) **KONTRAKTENS VARIGHED ELLER FRIST FOR DENS OPFYLDELSE:**

Begyndelses: 1.12.2009. færdiggørelse: 31.12.2011.

OPLYSNINGER VEDRØRENDE DELAFTALER

DELAFTALE NR. 1

BETEGNELSE: Storentreprise A1: Råhus (IHA) samt fælles byggeplads for IHA og IT-Hjørnet

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Storentreprisen indeholder:

Belægnings- og gartnerarbejder, jordarbejder, kloakarbejder, betonarbejder, murerarbejder, konstruktionsstål samt fælles byggeplads for begge byggerier IHA og IT-Hjørnet.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Nybyggeriet opføres med bærende bagvægge og/eller søjle/bjælke betonelementer i facader. I de tre øverste etager udføres facadepudssystem. Stueetagen samt gavle forventes opført med teglsten og glas.

Etablering og drift af fælles byggepladsfaciliteter for begge byggerier, herunder koordinering af sikkerhed og sundhed.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 2

BETEGNELSE: Storentreprise A2: Aptering og facade (IHA)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Storentreprisen indeholder:

Tømrerarbejder, snedkerarbejder, vinduer og facadepartier, tagarbejder inkl. blikkenslagerarbejder, gulvarbejder; smedearbejde (abteringsstål) og malerarbejder.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

I nybyggeriet udføres lette vægge i gips, og lofter udføres som nedhængte akustiklofter.

Gulvbelægninger er primært linoleum.

Der er facadepartier i mindre omfang.

Ved ombygning af "Fabrikken" fjernes eksisterende indvendige vægge, og nye skillevægge udføres i gips.

Der skal opsættes nye akustiklofter, og vinduer skal udskiftes. Alle overflader skal males.

Under renovering af "Ørkenfortet" genanvendes stort set alle bygningsdele. Dog fjernes og genopsættes nye gipsvægge efter behov. Alle overflader skal males.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 3

BETEGNELSE: Storentreprise A3: Vvs og ventilation (IHA)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Storentreprisen indeholder:

Varmeinstallationsarbejder, vandinstallationsarbejder, udvendige afløbsinstallationsarbejder, indvendige tagafvandingsinstallationsarbejder, sanitetsarbejder, ventilationsarbejder, sprinklingsarbejder og tekniske isoleringsarbejder.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Installationsarbejderne omfatter alle nødvendige tekniske anlæg med tilhørende automatik, sanitet etc.

Generelt skal der etableres mekanisk ventilation med VAV- styring i både nybyggeri og "Fabrikken".

Der udføres fuldsprinkling af hele bygningen.

Tagvand udføres som UV system.

Der forventes etableret et komplet CTS-anlæg for de tekniske anlæg omfattende alle ventilationsanlæg, varmeanlæg, brugsvandsanlæg, m.v.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 4

BETEGNELSE: Storeentreprise A4: El og svagstrøm (IHA)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Storentreprisen indeholder:
Elarbejder, svagstrømsarbejder, PDS-kabling og elevator.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

El- og svagstrømsarbejderne i nybyggeriet omfatter alle nødvendige føringsveje, installationer, tavler, grundbelysning, udvendig belysning etc.

Der etableres tomrørsinstallation til AV-udstyr o. lign.

Sikringsanlæg og adgangskontrol er bygherreleverance.

Der etableres 1 stk. personelevator.

Sikringsanlæg og adgangskontrol er bygherreleverance.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 5

BETEGNELSE: Storeentreprise B1: Råhus (IT-Hjørnet)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Storentreprisen indeholder:
Nedbrydningsarbejder (tanke og kloak i jord), spunsarbejder (spunsarbejder og grundvandssænkning), jordarbejder (udgravning og bortkørsel af ren- og letforurenede jord), belægnings- og gartnerarbejder, kloakarbejder; betonarbejder, murerarbejder og konstruktionsstål.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Nabobygninger og -grunde samt vejeanlæg skal sikres med spuns i forbindelse med udgravning og opførelse af byggeriet.

På Finlandsgade 21 og 23 skal der fjernes forurenede jord svarende til ca. 3 000 tons.

Byggeriet udføres af bærende betonelementer med sandwichelementer i facader, bjælker/søjler og huldækelementer.

Udkragede dæk opbygges i stål og hænges op i den overliggende konstruktion.

Auditoriet opbygges som en selvbærende konstruktion med bærende rammer af stål.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 6

BETEGNELSE: Storentreprise B2: Aptering og facade (IT-Hjørnet)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Storentreprisen indeholder:

Tømrerarbejder, snedkerarbejder, vinduer og facadepartier, tagarbejder inkl. blikkenslagerarbejder, gulvarbejder; smedearbejde (abteringsstål) og malerarbejder.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Byggeriet udføres indvendig med lette vægge i gips og lofter udføres som nedhængte akustiklofter. Vægge omkring auditoriet udføres krumme som en dobbelt vægkonstruktion i gips.

Gulvbelægninger er primært linoleum.

De 2 nederste etager udføres med hele facadepartier i glas, hvor de 2 øverste etager udføres med vinduesrammer isat ydervægskonstruktionen.

Ydervægskonstruktionen udføres i sandwichelementer med påmonteret facadebeklædning.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/ FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 7

BETEGNELSE: Storentreprise B3: Vvs og ventilation (IT-Hjørnet)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Storentreprisen indeholder:

Varmeinstallationsarbejder, vandinstallationsarbejder, indvendige afløbsinstallationsarbejder, indvendige tagafvandingsinstallationsarbejder, sanitetsarbejder, ventilationsarbejder, sprinklingsarbejder og tekniske isoleringsarbejder.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Installationsarbejderne omfatter alle nødvendige tekniske anlæg med tilhørende automatik, sanitet etc.

Tagvand udføres som UV system.

Generelt skal der etableres mekanisk ventilation med VAV styring af alle rum i bygningen.

Der udføres fuldsprinkling af hele bygningen ved tilslutning til eksisterende sprinklercentral i nabobygningen.

Der forventes etableret et komplet CTS-anlæg for de tekniske anlæg omfattende alle ventilationsanlæg, varmeanlæg, brugsvandsanlæg, pumpebrønde m.v.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/ FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 8

BETEGNELSE: Storentreprise B4: El-og svagstrøm (IT-Hjørnet)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Storentreprisen indeholder:

Elarbejder, svagstrømsarbejder, PDS-kabling og elevator.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

El- og svagstrømsarbejderne omfatter alle nødvendige føringsveje, installationer, tavler, grundbelysning, terrænbelysning etc.

Der etableres tomrørsinstallation til AV-udstyr o. lign.

Sikringsanlæg og adgangskontrol er bygherreleverance.

Der etableres 2 stk. personelevatorer.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 9

BETEGNELSE: Storentreprise A1 og B1: Råhus (IHA og IT-Hjørnet)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Indeholder storentrepriserne A1 + B1 samlet.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Tilsvarende parti 1 og 5.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 10

BETEGNELSE: Storentreprise A2 og B2: Aptering og facade (IHA og IT-Hjørnet)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Indeholder storentrepriserne A2 + B2 samlet.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Tilsvarende parti 2 og 6.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 11

BETEGNELSE: Storentreprise A3 og B3: Vvs og ventilation (IHA og IT-Hjørnet)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Indeholder storentrepriserne A3 + B3 samlet.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Tilsvarende parti 3 og 7.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DELAFTALE NR. 12

BETEGNELSE: Storentreprise A4 og B4: El og svagstrøm (IHA og IT-Hjørnet)

1) **KORT BESKRIVELSE:**

Indeholder storentrepriserne A4 + B4 samlet.

2) **CPV-KLASSIFIKATION (COMMON PROCUREMENT VOCABULARY):**

45210000.

3) **MÆNGDE ELLER OMFANG:**

Tilsvarende parti 4 og 8.

4) **ANGIVELSE AF ANDEN DATO FOR VARIGHED AF KONTRAKTEN ELLER FOR START/
FÆRDIGGØRELSE:**

5) **YDERLIGERE OPLYSNINGER OM DELAFTALER:**

DEL III: JURIDISKE, ØKONOMISKE, FINANSIELLE OG TEKNISKE OPLYSNINGER

III.1) **BETINGELSER I KONTRAKTEN**

III.1.1) **Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges:**

Der skal stilles sikkerhed i henhold til AB92 med de ændringer, der fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.2) **De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:**

Finansierings- og betalingsvilkår i henhold til AB92 med de ændringer, der fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.3) **Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildes:**

Hvis tilbudet afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt udpege en fuldmægtig, som Ordregiver med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med.

III.1.4) **Andre særlige vilkår, som gælder for opfyldelse af kontrakten:**

Nej.

III.2) **BETINGELSER FOR DELTAGELSE**

III.2.1) **De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister:**

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: Ansøgningen skal vedlægges:

1) Virksomhedsnavn, adresse, selskabsform, organisation, ejerforhold, CVR-nummer, telefonnr., telefaxnr. og e-mail-adresse.

2) Tro og loveerklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997. Ubetalt og forfalden gæld må ikke overstige 100 000 DKK.

3) Dokumentation for at ansøgeren ikke befinder sig i én af de i direktiv 2004/18 EF artikel 45 anførte situationer. Dokumentationen kan for virksomheder hjemmehørende i Danmark vedlægges i form af serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Serviceattesten må ikke være ældre end 6 måneder regnet i

forhold til fristen for anmodning om prækvalifikation. Virksomheder hjemmehørende andetsteds end i Danmark må tilvejebringe den fornødne dokumentation på anden måde.

4) Bevis for relevant erhvervsforsikring inkl. personskade- og produktansvarsforsikring.

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Hvis ansøgningen helt eller delvist baseres på økonomisk, finansiel eller teknisk kapacitet hos andre virksomheder end ansøgeren, fx leverandører eller samarbejdspartnere, skal oplysningerne endvidere gives for hver enkelt af sådanne virksomheder.

III.2.2) Økonomisk og finansiel kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: Ansøgningen skal vedlægges:

5) Erklæring med virksomhedens økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning, resultat, balance og egenkapital. For nystartede virksomheder kan der vedlægges nøgletal minimum fra seneste regnskabsår suppleret med en finansiel vurdering fra revisor.

6) Erklæring om at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens balance og egenkapital siden seneste regnskabsår.

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Hvis ansøgningen helt eller delvist baseres på økonomisk, finansiel eller teknisk kapacitet hos andre virksomheder end ansøgeren, f.eks. leverandører eller samarbejdspartnere, skal oplysningerne endvidere gives for hver enkelt af sådanne virksomheder.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves: Det er et mindstekrav, at ansøger (storentreprenøren) som minimum har haft nedenstående omsætning i seneste regnskabsår. Mindstekravene til omsætning er angivet for de enkelte partier:

Parti 1: 90 000 000 DKK.

Parti 2: 40 000 000 DKK.

Parti 3: 20 000 000 DKK.

Parti 4: 15 000 000 DKK.

Parti 5: 90 000 000 DKK.

Parti 6: 40 000 000 DKK.

Parti 7: 20 000 000 DKK.

Parti 8: 15 000 000 DKK.

Ved ansøgning om prækvalifikation til flere partier, skal mindstekravene til omsætning adderes (skal lægges sammen). Ansøger (storentreprenøren) skal opfylde det samlede mindstekrav til omsætning for de ansøgte partier for at komme i betragtning til alle partierne. Virksomheder, der ansøger om at blive prækvalificeret til mere end ét parti, skal i prioriteret rækkefølge angive samtlige partier, der ansøges om prækvalifikation til. Den prioriterede rækkefølge skal være identisk i alle ansøgningerne.

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, beregnes omsætningen ved addition af de økonomiske aktørers omsætning.

III.2.3) Teknisk kapacitet:

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

Ansøgningen skal vedlægges:

7) Oplysninger om virksomhedens faglige kapacitet opdelt på relevante personalegrupper, herunder det årlige gennemsnitligt antal beskæftigede de seneste 3 år.

8) Fremlæggelse af referencer for entrepriser vedrørende undervisningsbygninger, kontorbygninger, laboratorier, auditorier m.v., der svarer til den storeentreprise, som ansøger søger om prækvalifikation til.

Herudover skal ansøger fremlægge referencer for entrepriser med spuns eller referencer vedrørende forurening

og renoveringer i det omfang det måtte være relevant i forhold til den store entrepris, som der anmodes om prækvalifikation til. Referencerne skal være udført inden for de seneste 5 år.

Referencerne skal indeholde oplysning om projektnavn, bygherre, størrelse (anlægssum eller areal), og afgives tilbuddet af en sammenslutning af økonomiske aktører skal det fremgå, hvilke af aktørerne der har været involveret i projektet, samt hvilken rolle den pågældende aktør har haft i projektet. Referencerne skal desuden indeholde en beskrivelse af ansøgerens erfaringer med styring af underentreprenører/underleverandører.

9) Fremlæggelse af organisationsplan for opgaven samt CV'er for nøglepersoner som tilknyttes, såfremt kontrakten tildeles ansøger.

10) Kort beskrivelse af entreprenørens kvalitetsstyrings- og miljøledelsessystem.

11) Oplysning om hvor stor en del af arbejdet, der forventes udført ved anvendelse af underentreprenører/underleverandører.

Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Hvis ansøgningen helt eller delvist baseres på økonomisk, finansiel eller teknisk kapacitet hos andre virksomheder end ansøgeren, f.eks. leverandører eller samarbejdspartnere, skal oplysningerne endvidere gives for hver enkelt af sådanne virksomheder.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves:

Det er et mindstekrav, at ansøger (storentreprenøren) har erfaring med store entrepriser, der svarer til den entreprisstype, der ansøges om prækvalifikation til. Såfremt ansøger vil benytte underentreprenører/underleverandører skal ansøger desuden have erfaring med styring af underentreprenører/underleverandører.

III.2.4) **Reserverede kontrakter:**

Nej.

III.3) **SPECIFIKKE VILKÅR FOR TJENESTEYDELSKONTRAKTER**

III.3.1) **Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession:**

III.3.2) **Juridiske personer bør anføre navn og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre kontrakten:**

DEL IV: PROCEDURER

IV.1) **TYPE PROCEDURE**

IV.1.1) **Type procedure:**

Begrænset.

IV.1.2) **Begrænsning af det antal økonomiske aktører, som vil blive opfordret til at afgive tilbud eller deltage:**

Planlagt minimum antal: 5. Maksimum antal: 64

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: Virksomheder, der ansøger om at blive prækvalificeret til mere end ét parti, skal i prioriteret rækkefølge angive samtlige partier, der ansøges om, jf. pkt. VI.3. Den prioriterede rækkefølge skal være identisk i alle ansøgningerne.

Ansøger en virksomhed om at blive prækvalificeret til mere end ét parti, men opfylder virksomheden ikke det samlede mindstekrav til omsætning for alle de ansøgte partier, vil virksomhedens ansøgninger om prækvalifikation blive behandlet i overensstemmelse med den prioriterede rækkefølge, som er angivet i virksomhedens ansøgninger.

Når kredsen af egnede ansøgere er fundet for hvert parti 1-8, vil Ordregiver blandt de egnede virksomheder for hvert parti 1-8 udvælge mindst 5 og højst 8 bydende.

Ved udvælgelse blandt de egnede og kvalificerede virksomheder for hvert af partierne 1-8, vil Ordregiver vælge de bedst egnede virksomheder, der i lyset af de udbudte store entrepriser giver den bedst mulige konkurrence om de enkelte kontrakter.

IV.1.3) **Reduktion af antallet af økonomiske aktører i forbindelse med forhandlingerne eller dialogen:**

IV.2) TILDELINGSKRITERIER

IV.2.1) Tildelingskriterier:

Laveste pris.

IV.2.2) Der vil blive anvendt elektronisk auktion:

Nej.

IV.3) ADMINISTRATIVE OPLYSNINGER

IV.3.1) Sagsnummer hos den ordregivende myndighed:

IV.3.2) Forudgående offentliggørelser om samme kontrakt:

IV.3.3) Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter:

IV.3.4) Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

25.8.2009 - 14:00.

IV.3.5) Frist for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte kandidater:

IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse:

Dansk.

IV.3.7) Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud:

IV.3.8) Fremgangsmåden ved åbning af bud:

DEL VI: SUPPLERENDE OPLYSNINGER

VI.1) ER DER TALE OM GENTAGNE OFFENTLIGE INDKØB:

Nej.

VI.2) VEDRØRER KONTRAKTEN ET PROJEKT/PROGRAM, DER FINANSIERES AF FÆLLESSKABSMIDLER?:

Nej.

VI.3) YDERLIGERE OPLYSNINGER:

Virksomheder kan ansøge om prækvalifikation på én eller flere af ovenstående entrepriser. Der skal afleveres en særskilt ansøgning på hvert parti, der anmodes om prækvalifikation til.

Virksomheder, der ansøger om at blive prækvalificeret til mere end ét parti, skal i prioriteret rækkefølge angive samtlige partier, der ansøges om. Den prioriterede rækkefølge skal være identisk i alle ansøgninger.

Virksomhedens ansøgninger om prækvalifikation vil blive behandlet i overensstemmelse med den prioriterede rækkefølge, såfremt virksomheden ikke opfylder det samlede mindstekrav til omsætning for alle de ansøgte partier, jf. pkt. IV.1.2. Ansøgninger, der ikke indeholder en sådan prioriteret rækkefølge vil ikke blive taget i betragtning.

Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres i 2 skriftlige eksemplarer. Udformningen af ansøgningen bedes følge disponeringen, som er angivet i udbudsbekendtgørelsen.

Meddelelse til ansøgere om valg af prækvalificerede virksomheder forventes at ske september 2009 og således at udbudsmaterialet kan udsendes september/oktober 2009. Tilbudsfrist forventeligt primo november 2009.

Bygherren er Forskningsfondens Ejendomsselskab A/S (FEAS), Gustav Wieds Vej 10, 8000 Århus C.

Ordregiver (lejer) vedrørende byggeriet IHA på Katrinebjerg: Ingeniørhøjskolen i Århus (IHA), Dalgas Avenue 2, 8000 Århus C.

Ordregiver (lejer) vedrørende byggeriet IT-Hjørnet: Aarhus Universitet (AU), Fredrik Nielsens Vej 5, 8000 Århus C.

I forbindelse med ansøgning om prækvalifikation er der udarbejdet en tjekliste, som kan hentes på internetadressen <http://www.kuben.dk/Management-udbud-aktuelle>.

På denne internetadresse vil eventuelle supplerende oplysninger blive offentliggjort.

VI.4) KLAGEPROCEDURER**VI.4.1) Organ med ansvar for klageprocedurerne:**

Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, Kampmannsgade 1, DK-1780 København V. Tlf. +45 33307621. Internetadresse (URL): www.klfu.dk. Fax +45 33307799.

VI.4.2) Indgivelse af klager:

Præcise oplysninger om frister for indgivelse af klager: Der er ingen lovbestemte frister for indgivelse af klage til Klagenævnet for Udbud. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på DKK 4.000. Senest samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet for Udbud skal klager skriftligt underrette Ordregiver om den påståede overtrædelse samt om, at klage indbringes for Klagenævnet for Udbud.

VI.4.3) Tjeneste, hvor der kan indhentes oplysninger om indgivelse af klager:

Konkurrencestyrelsen, Center for Jura og Udbud, Nyropsgade 30, DK-1780 København V. E-post: ks@ks.dk. Tlf. +45 72268000. Internetadresse (URL): www.ks.dk. Fax +45 33326144.

VI.5) DATO FOR AFSENDELSE AF DENNE BEKENDTGØRELSE:

16.7.2009.