

NOTAT

4. august 2009  
MM5 - MJ  
Sag: 8827**IT-Hjørnet og IHA på Katrinebjerg – Tjekliste med afkrydsningsfelt for anmodning om prækvalifikation**

Ansøgning om prækvalifikation skal vedlægges følgende bilag:  
(Der skal laves en særskilt ansøgning for hvert parti, der anmodes om prækvalifikation til)

Nr.	Materiale	Kryds
-	Følgrebrev	
1.	Virksomhedsnavn, adresse, selskabsform, organisation, ejerforhold, CVR-nummer, telefonnr., telefaxnr. og e-mail-adresse.	
2.	Tro og loveerklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997. Ubetalt og forfalden gæld må ikke overstige DKK 100.000.	
3.	Dokumentation for at ansøgeren ikke befinder sig i én af de i direktiv 2004/18 EF artikel 45 anførte situationer. Dokumentationen kan for virksomheder hjemmehørende i Danmark vedlægges i form af serviceattest fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Serviceattesten må ikke være ældre end 6 måneder regnet i forhold til fristen for anmodning om prækvalifikation. Virksomheder hjemmehørende andetsteds end i Danmark må tilvejebringe den fornødne dokumentation på anden måde.	
4.	Bevis for relevant erhvervsforsikring inkl. personskade- og produktansvarsforsikring.	
5.	<p>Erklæring med virksomhedens økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning, resultat, balance og egenkapital. For ny-startede virksomheder kan der vedlægges nøgletal minimum fra seneste regnskabsår suppleret med en finansiell vurdering fra revisor.</p> <p>Det er et mindstekrav, at ansøger (storentreprenøren) som minimum har haft omsætning i seneste regnskabsår, jf. udbudsbekendtgørelsen. Mindstekravene til omsætning er angivet for de enkelte partier.</p> <p>Ved ansøgning om prækvalifikation til flere partier, skal mindstekravene til omsætning adderes (skal lægges sammen). Ansøger (storentreprenøren) skal opfylde det samlede mindstekrav til omsætning for de ansøgte partier for at komme i betragtning til alle partierne. Virksomheder, der ansøger om at blive prækvalificeret til mere end ét parti, skal i prioriteret rækkefølge angive samtlige partier, der ansøges om prækvalifikation til. Den prioriterede rækkefølge skal være identisk i alle ansøgningerne.</p>	

	Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, beregnes omsætningen ved addition af de økonomiske aktørers omsætning.	
6.	Erklæring om at der ikke er sket væsentlige ændringer i virksomhedens balance og egenkapital siden seneste regnskabsår.	
7.	Oplysninger om virksomhedens faglige kapacitet opdelt på relevante personalegrupper, herunder det årlige gennemsnitligt antal beskæftigede de seneste 3 år.	
8.	<p>Fremlæggelse af referencer for entrepriser vedrørende undervisningsbygninger, kontorbygninger, laboratorier, auditorier m.v., der svarer til den storentreprise, som ansøger søger om prækvalifikation til. Herudover skal ansøger fremlægge referencer for entrepriser med spuns eller referencer vedrørende forurening og renoveringer i det omfang det måtte være relevant i forhold til den storentreprise, som der anmodes om prækvalifikation til.</p> <p>Referencerne skal være udført inden for de seneste 5 år.</p> <p>Referencerne skal indeholde oplysning om projektnavn, bygherre, størrelse (anlægssum eller areal), og afgives tilbuddet af en sammenslutning af økonomiske aktører skal det fremgå, hvilke af aktørerne der har været involveret i projektet, samt hvilken rolle den pågældende aktør har haft i projektet. Referencerne skal desuden indeholde en beskrivelse af ansøgerens erfaringer med styring af underentreprenører/underleverandører.</p> <p>Det er et mindstekrav, at ansøger (storentreprenøren) har erfaring med storentrepriser, der svarer til den entreprisetype, der ansøges om prækvalifikation til. Såfremt ansøger vil benytte underentreprenører/underleverandører skal ansøger desuden have erfaring med styring af underentreprenører/underleverandører.</p>	
9.	Fremlæggelse af organisationsplan for opgaven samt CV'er for nøglepersoner som tilknyttes, såfremt kontrakten tildeles ansøger.	
10.	Kort beskrivelse af entreprenørens kvalitetsstyrings- og miljøledelsessystem.	
11.	Oplysning om hvor stor en del af arbejdet, der forventes udført ved anvendelse af underentreprenører/underleverandører.	
12.	Virksomheder, der er momsregistreret i Danmark, skal aflevere nøgletal/karakterbog fra tidligere udførte byggeopgaver, jf. bekendtgørelse nr. 241 af 11.4.2008, §3, minimum omfattende oplysninger vedrørende overholdelse af tidsfrister, mangler, arbejdsulykker og kundetilfredshed. Virksomheder, der ikke er momsregistreret i Danmark og ikke i besiddelse af nøgletal/karakterbog, skal vedlægge de i bekendtgørelse nr. 241 af 11.4.2008 2005, §3, jf. bilag 3 anførte oplysninger for minimum 3 referencebyggerier udført inden for de seneste 3 år.	
-	Hvis ansøgningen afgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal oplysningerne gives for hver enkelt aktør. Hvis ansøgningen helt eller delvist baseres på økonomisk, finansiel eller teknisk kapacitet hos andre virksomheder end ansøgeren, f.eks. leverandører eller samarbejdspartnere, skal oplysningerne endvidere gives for hver enkelt af sådanne virksomheder.	

-	Virksomheder, der ansøger om at blive prækvalificeret til mere end ét parti, skal i prioriteret rækkefølge angive samtlige partier, der ansøges om. Den prioriterede rækkefølge skal være identisk i alle ansøgningerne.	
-	Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres i 2 skriftlige eksemplarer for hvert parti, der anmodes om prækvalifikation til.	